

大学留学

留学トータルサクセスサポート・応募要項

■対象者：ICC が提携するオーストラリア・ニュージーランドの大学に留学希望する学生

■ ICC の提携大学：次の大学に入学予定の方を対象としたサポートです。

オーストラリア国立大学, ACT シドニー大学, NSW マッコーリー大学, NSW ウーロンゴン大学, NSW ニューサウスウェールズ大学, NSW UTS インサーチ, NSW エディス・コーワン大学, WA 西オーストラリア大学, WA カーティン大学, WA アデレード大学, SA	メルボルン大学, VIC モナッシュ大学, VIC RMIT 大学, VIC ディーキン大学, VIC クイーンズランド大学, QLD グリフィス大学, QLD ボンド大学, QLD ジェームスクック大学, QLD クイーンズランド工科大学, QLD	オタゴ大学, NZ カンタベリー大学, NZ オークランド大学ファンデーション
--	---	---

■サポート内容と参加費用

サポート内容	378,000 円 (税込)
<p>留学手続： 大学・専攻に関するアドバイス、自己分析・目標設定セッションおよび志望校選択に関するご提案、費用概算お見積もり書作成、公式 IELTS 模試 (1 回)、出願書類の確認および認証、出願代行手続、事前語学研修手配*</p> <p>入学・渡航手続： 入学手続に関する契約書等確認、支払代行*、入学許可書の受理、保険手配、滞在先手配 (ホームステイ・学生寮 (オフキャンパスのみ))、ビザ申請代行手続、出発前オリエンテーションの実施、航空券手配代行、空港出迎え手配</p> <p>※ビザ申請料実費は含まれません。</p> <p>生活相談： 現地到着後現地での生活に関するオリエンテーション (銀行口座開設、SIM 購入等に関するアドバイス) 実施、履修登録方法などアドバイス、留学手続全般の相談、留学先との連絡に関するアドバイス、授業料・滞在費支払いにおけるアドバイス、編入や転校、単位の取り方などの進路に関する相談、成績表の読み方のアドバイス、学生ビザ更新の相談、留学先での生活全般に関するアドバイス</p> <p>※相談サービスは電話、メールまたは Zoom などのオンライン面談での対応となります。</p> <p>留学コーチング： 留学開始前に設定した目標等に向けての進捗確認、目標変更等に向けてのアドバイス (3 か月に 1 度)</p> <p>キャリアワークショップ： 卒業後の就職に向けて必要な情報提供 (年 2 回)</p> <p>緊急時サポート： 病気・怪我、トラブルなど、対処法についてのアドバイス</p> <p>その他： 大学担当者紹介*、先輩紹介、現地情報等に関するメルマガ配信</p> <p>*は必要に応じて提供するサポートとなります。</p>	

■ 申込時に必要な書類等：

- 「大学留学・留学トータルサクセスサポート申込書」
- 英文による高校 3 年間の成績証明書 (または最新の成績証明書) と卒業証明書 (または卒業見込証明書)
- IELTS または TOEFL のスコア ※未取得の場合は後日提出してください。

■ サポート提供期間：お申し込み時から留学先コース開始日の 1 年後まで

大学留学・留学トータルサクセスサポート契約書

株式会社 ICC コンサルタンツ（以下「甲」とします）と、留学希望者（以下「乙」とします）は、以下の内容により、大学留学・留学トータルサクセスサポート（以下「本サポート」とします）の契約を締結します。

第1条 本サポートの目的

本サポートは、甲が提携するオーストラリア・ニュージーランド（以下「留学国」とします）の大学（以下「留学先」とします）への入学を希望する乙に対して、甲が、乙の希望、能力等に応じた留学先の選定につき助言を行い、入学のために必要な諸手続の代行等の取次ぎサービスを提供し、かつ、留学先でのアドバイス等を行うことにより、乙の充実した留学生活を実現することを目的としています。

第2条 サポートの内容

甲は、乙に対し、以下のサポートを提供します。

1. 自己分析および目標設定セッションの実施
甲が実施するセッションを通じて、自分について振り返り、留学に向けて今後の目標を設定します
2. 志望校選びと留学先の紹介
前項のセッションを基に、乙の成績、学力、英語力、目的、希望、予算等の条件を基に、合格可能性が高いと判断される留学先を助言します。留学先の紹介にあたっては、大学選定のほか、ファウンデーション、ディプロマ、事前の語学研修等、大学に入学するために必要なコースを紹介いたします。
3. 出願書類の確認
必要書類の確認、出願書類の確認、願書作成アドバイスを行います。
4. 出願書類の認証
成績証明書、卒業証明書、IELTS などの英語スコアの認証を出願校に代わり行います。
5. 出願
乙に代わり出願を行います。なお、出願校の数（最大3校まで）、留学先については個別に相談の上決定します。出願は大学の他、必要に応じてファウンデーション、ディプロマ、事前の語学研修等、大学に入学するために必要なコースを含みます。
6. 入学許可書（または可否通知）の受理
出願した留学先から入学許可書を取得します。
7. 公式 IELTS 模擬試験実施
甲が手配する公式英語試験を乙が受験し、乙の英語力を踏まえて甲が乙の今後の学習方法についてアドバイスします。ただし、この試験はあくまで模擬試験であり、正式なスコアとして出願に使用することはできません。
8. 渡航するための手続
 - 1) 留学費用の支払い
留学先等への留学費用の支払いを代行します(精算の方法は本契約第7条諸費用参照)。
 - 2) 査証（学生ビザ）申請代行
甲または甲の業務委託機関は、留学国に入学および滞在するために必要な学生ビザの申請書類作成のアドバイスを行い、乙に代わり申請代行します。但し、これは学生ビザの取得を保証するものではありません。
 - 3) 滞在先手配
留学先の学生寮（オフキャンパスのみ）またはホームステイ先の申込手続を代行します。但し、乙の希望により入寮またはホームステイしない場合、または留学先学校が寮などの滞在施設を持たない場合には、これを行いません。本契約に含まれる滞在先の申込手続代行は、留学国到着後に最初に滞在先のホームステイ、学生寮（オフキャンパスのみ）などの滞在先への申込手続とし、アパート、シェアハウス等、留学先が直接管理していない滞在先の手配代行は行いません。また、出発日以前に、寮の住所・部屋番号が確定しない場合もあります。
 - 4) 海外留学生保険の手配
海外旅行傷害保険（留学生保険）の加入手続を代行します。保険料は乙が負担します。※留学先により、留学先指定の医療保険への加入が義務づけられ、乙が自ら加入手続を行う必要がある場合があります。
 - 5) 航空券手配手続
日本国内の出発空港から留学先に近接する空港までの往復または片道航空券を旅行会社に委託し手配代行します。当該航空券の発券手続開始後の変更、取消および払戻しに関しては航空券購入時の要件をご確認ください。要件によっては出発日、出発空港または利用する航空会社などのいずれかを変更して頂く場合があります。
 - 6) 現地空港での出迎え手配
乙の渡航スケジュールを留学先、語学研修機関または滞在先手配機関に通知し、空港出迎えの依頼を代行します。但し、現地出迎え費用は乙が負担します。また、留学先によっては出迎えを行っていない場合もあり、その場合は乙が自ら空港から滞在先まで移動する必要があります（費用は乙負担）。
9. 出発前オリエンテーションの実施
渡航前および渡航後の準備に必要な情報や、現地での生活の心構え等の情報を提供します。
10. 留学先でのサポート
 - イ) 到着時オリエンテーション
銀行口座開設・SIM カード・生活必需品の購入方法など生活の基盤を整えるアドバイス
 - ロ) 生活相談
留学生活全般に関するご相談についてアドバイスします。必要に応じて家庭教師（チュータリング）などの手配を致します。

- ハ) 留学コーチング
目標達成をサポートするため、年に4回の面談を通じて目標の確認、必要な行動についてアドバイスします。
- ニ) キャリアワークショップ
卒業後の就職に向け、年2回のワークショップを通じて就職活動に関わる情報提供やアドバイスを行います。
- ホ) 緊急時サポート
病気・怪我などの緊急時に対処法についてアドバイスします。

第3条 追加サポートの内容

甲は、本契約のほか個別の合意により、本契約によるサポートに追加して、第7条2項の追加サポート費用を支払うことにより、次のサポートを申し込むことができます。

- 1) 出願校追加サポート
- 2) 大学留学トータルサクセスサポート（継続）

第4条 契約の成立

乙が甲に対し本プログラムへの参加を申込み場合、乙は甲の指定する本サポート申込書に必要事項を記入の上、別に定める手続サポート料を支払うものとします。また、契約締結日は、甲が乙の支払ったサポート料を受領した時点とします。

第5条 拒否事由

甲は、次に定めるいずれかの事由が認められる時、申込みをお断りすることがあります。

1. 乙が本サポートの趣旨を十分に理解していないと甲が判断したとき
2. 乙が未成年である場合に親などの法定代理人の同意がないとき
3. 乙の希望を受け入れられないと甲が判断したとき
4. 乙の志望校から入学が拒否される可能性が高いと甲が判断したとき
5. 乙の過去の既往症や現在の心身の健康状態からみて、留学が不適切であると甲が判断したとき
6. その他甲において乙の受入れが困難であると判断したとき

第6条 必要書類

甲は、乙に対して、留学手続に必要な書類をお知らせします。乙は、指定された書類に指定された言語で記入した上で、必ず指定の期日までに甲の担当者に提出して下さい。なお、いったん提出された書類は返却されません。

第7条 諸費用

1. サポート料
乙は甲に対し、本契約第2条に定めるサポートの対価として、以下の手続サポート料を支払います。
 - ◆大学留学 留学トータルサクセスサポート料
378,000円（国内取引分180,000円の消費税10%を含みます）
※留学トータルサクセスサポート料は、参加申込時に一括でお支払い頂きます。
2. 追加サポート費用
乙は甲に対し、追加サポートの対価として、以下に定める追加サポート費用を支払います。
 - ◆出願校追加サポート
16,500円（1校追加あたり）
留学トータルサクセスサポートでは最大3校まで出願の対応をします。4校目以降、1校追加あたり「出願校追加サポート」を別途お申込み頂きます。
 - ◆留学後サクセスサポート（継続）
200,000円（留学開始から2年目以降）
希望される方は、本契約満了以降、留学後サクセスサポートに別途お申込み頂くことができます。
3. その他の諸費用
以下の費用は、前2項の費用には含まれません。
 - 1) 海外旅行傷害保険（留学生保険）の保険料
 - 2) 学生ビザ申請料および申請に係る諸経費
 - 3) 航空券などの渡航費用
 - 4) 出願料、入学金、授業料、教材費、滞在先申込金、滞在先予約金、宿泊費、食費、緊急送料、書類の英訳、出迎え料、その他留学において必要とされる費用
 - 5) 志望専攻科目により、乙の作品（ポートフォリオ、デモテープ、ビデオ等）を学校に事前提出する必要がある場合の送料
 - 6) 入学後、乙と留学先との関係において生じるその他の費用
 - 7) 乙の希望により入学後、編入/転校などの手続を甲が行う場合の手続代行費用
 - 8) 乙の希望により手配する家庭教師（チュータリング）等の授業料
 - 9) 乙の緊急時に甲が支出した交通費、電話代、その他の実費
 - 10) その他、渡航、留学生活に伴う個人的費用
4. 留学費用の精算方法
甲では、原則として留学先学校などから甲に寄せられた資料、請求書に基づいて、出願料、入学金、授業料、教材費、滞在費、申込金、滞在先予約金、宿泊費、食費、空港出迎え料、緊急送料、書類の英訳費、学生ビザ申請料、その他留

学において必要とされる留学費用（各学校により異なります）の一部または全額を算出し、乙からお預りした上で支払いを代行します。留学費用は学校その他支払先の事情により予告なしに変更されることがあります。また、請求は日本円によるものとし、精算方法は請求日当日の三井住友銀行のTTS送金レートに一律3円加算した円貨を適用します。なお、留学先により現地到着後に費用の精算を乙と留学先が直接行う場合があります。振込手数料については乙負担とします。

第8条 留学費用等の支払い

- 乙は第7条に定められた留学費用などを、指定された期日までに指定の銀行口座に振り込むものとします。留学費用等は、受け入れ先が期日を定めている場合や、制度上必要な場合を除き、出発予定日から起算して90日以上前にお支払いいただくことはありません。指定の期日までに入金されない場合、甲において留学手続を停止することがあります。この場合、希望の出発時期までに留学手続が完了しないことがありますが、甲はその責任を一切負いません。
- 留学先の事由で留学費用等が増額変更された場合、乙は留学先に対し甲が指定する方法に必要な差額を支払うものとします。

第9条 解約、返金

1. 解約と返金

本サポートの契約成立後、乙の都合で契約を解約する場合、乙は甲に対し、次の区分に従って解約料を支払うものとし、甲は留学トータルサクセスサポート料（以下サポート料）とします。但し、追加サポートをお申込みいただいた場合は追加サポート費用を含みます）および預り金から解約料および立替金等を控除した残額を乙に返金します。

- 申込日より起算して8日目までの解約
 - ・・・解約料は必要ありません
- 申込日を基準とする解約料
 - 申込日から起算して9日目以降30日目までの解約：サポート料の20%
 - 申込日から起算して31日目以降60日目までの解約：サポート料の25%
 - 申込日から起算して61日目以降90日目までの解約：サポート料の30%
- 留学先コース開始予定日を基準とする解約料
 - コース開始予定日の151日前から120日前までの解約：サポート料の30%
 - コース開始予定日の119日前から90日前までの解約：サポート料の40%
 - コース開始予定日の89日前からコース開始予定日前日までの解約：サポート料の50%
 - コース開始当日～90日目までの解約：サポート料の60%
 - コース開始91日目～180日目までの解約：サポート料の80%
 - コース開始181日目～270日目までの解約：サポート料の90%
 - コース開始271日目以降の解約：サポート料相当額（留学トータルサクセスサポート料の返金はありません）

※2)と3)のいずれにも該当する場合は3)が適用されるものとします。

2. 学費、滞在費等の費用の払戻し

留学先または滞在先各機関に支払われた費用の返金については、当該機関の定めによります。なお、航空券等運輸機関および海外旅行傷害保険（留學生保険）の手配に関する解約料および払戻金額については当該機関の定めによります。

第10条 契約内容の変更

甲は、以下の場合本契約の内容を変更することができます。

- 不可抗力により、甲が契約上のサポートを提供することが不可能または著しく困難になった場合
- 乙から契約内容の変更の申出があった場合
- 留学先、滞在先、交通機関等が、その運営するサポートの内容を変更した場合
- その他やむを得ない事情により契約内容変更の必要が生じた場合

第11条 契約の解除

乙に次に定める事由が生じた場合、甲は本契約の一部または全部を解除することができます。

- 定められた期日までに、第6条に定める書類が送付されないとき
- 定められた期日までに、第7条に定める費用の全額または一部が支払われないうとき
- 乙が所在不明または1か月以上にわたり連絡不能となったとき
- 乙が甲に届け出た乙に関する情報に、虚偽あるいは重大な遺漏があることが判明したとき
- 乙がパスポートもしくは学生ビザを取得できなかった場合または留学国に入国する際、入国を拒否された場合
- 乙が甲の指導・アドバイスに従わず、または甲のサポート提供に協力しないなど、甲が本契約に基づくサポートを履行することが困難となった場合
- 乙が甲と他の参加者との契約関係に干渉または介入して紛争を生じさせたとき
- 乙が本契約に違反したとき
- 甲がやむを得ない事由があると認めたとき
- 本契約成立後に第5条の拒否事由があることが判明したとき
- 参加申込日（当日を含まない）から2年経過した時点で、乙が留学先に向けて日本を出発しなかったとき

第12条 費用の不返還

前2条（第10条、第11条）に基づき本契約の内容が変更され、または本契約の一部もしくは全部が解除された場合には、手続サポート料、留学費用など、既に甲に支払済みの費用については本サポートの進行状況に応じ返金されない場合があります。また、甲に損害が生じた場合は、甲は乙に対してその賠償を請求することができます。

第13条 免責事項

- 甲は、次に例示するような事由により、乙が留学できず、または留学希望先校への正式入学ができなかった場合は、乙に対し損害賠償その他の責任を負いません。
 - 1) 願した学校、コースなどが定員に達して入学できなかった場合
 - 2) 申し込んだ滞在先の滞在施設が定員に達していた場合またはその他の留学先の事情により入寮、入室できなかった場合
 - 3) 通信事情または留学先の事情により入学許可証が期日までに届かなかったために入学できず、または予定していた時期に入学できなかった場合
 - 4) 条件付合格の場合において、乙が、留学先が定める英語力・学力等の基準に事前研修期間内に到達せず入学できなかった場合
 - 5) 乙の成績および語学力が不足したため、乙が希望の留学先に留学できなかった場合
 - 6) 乙が留学先から乙の希望する他大学に編入できなかった場合
 - 7) 乙において、ローンにより契約費用の調達を予定していた場合において、予定したローンが実行されないことにより必要な費用の支払いができず、手続の継続が不可能と判断される場合
 - 8) 留学先の都合による奨学金内容の変更や授業および履修科目に変更があった場合の責任
 - 9) 甲が、留学先等から送られてくる最新資料に基づき入学手続代行等の手配をしたにもかかわらず、留学先等の事情により入学基準の変更、授業内容の変更、授業時間や回数の変更、滞在先の変更、その他留学内容に関する変更がなされた場合
 - 10) 乙に起因する理由で入国を拒否された場合、または留学国の入国管理局等の当該機関による学生査証（ビザ）の発給が遅延・拒否されたことによって、留学国への入国が遅延または不可能になった場合の責任
 - 11) 留学先の都合による奨学金内容の変更や授業および履修科目に変更があった場合の責任
 - 甲は、次に例示するような事由により乙に不利益または損害が発生した場合、乙に対し損害賠償その他の責任を負いません。
 - 1) 運輸機関の遅延、フライトのキャンセル、ハイジャック、ストライキ、事故、陸海空における不慮の災難、その他不可抗力または第三者の責による交通機関に関する乙の不利益・損害
 - 2) 天変地異、政変、テロ、動乱、戦争、ストライキ等の不可抗力によって発生した乙の不利益・損害
 - 3) 留学国が学生ビザ発給基準、滞在許可条件等を変更することによって発生した乙の不利益・損害
 - 4) 留学国が外国人の渡航を制限し、または予め設定していた制限を撤廃しないため、乙が留学国に渡航出来ないことにより発生した乙の不利益・損害
 - 5) 留学先およびホームステイ、寮等の滞在先における、盗難・事故・係争など乙の留学国滞在中または渡航中に受けた不利益・損害
 - 6) 乙の留学国渡航中、滞在中および旅行中に発生した、交通事故を含む事故、怪我、病気等に基づく不利益・損害
 - 7) 乙による麻薬、覚醒剤、その他の薬物の使用、所持もしくは飲酒、喫煙またはこれに関連して起こった全ての不利益・損害と責任
 - 8) 為替、物価の変動、学費や滞在費等の改定による乙の経済的損失
 - 9) 留学先から停学、放校、退学等の処分を受けた場合の不利益・損害（学費、滞在費の損失を含む）
 - 10) 乙が留学を取り止めた場合の学費、滞在費等の残金返金等の責任
 - 11) 乙の学力・英語力不足に起因する留学先への入学不許可または入学後の留年等についての責任
 - 12) 乙の学業成績や資格試験の結果が不良であったことの責任
 - 13) 乙のために行う出発前の現地留學生生活に関する出発前オリエンテーションに参加しなかったために発生した乙の不利益・損害
 - 14) 乙が留学国滞在のための海外旅行傷害保険（留學生保険）に加入していなかった場合の現地における事故、病気等に基づく補償
 - 15) 留学国の法令・風俗・道徳および留学先教育機関の規則等についての乙の無知または認識不足により乙が受けた不利益・損害
 - 16) 乙の交友関係に起因して乙に生じた損害についての責任
 - 17) 留学中の通学、スポーツ、自動車の運転に基づく不利益・損害
 - 18) 現地アドバイザーが、甲の業務範囲外の行為により乙に損害を与えた場合の責任
3. 以上の免責事項に該当する場合、支払われた費用、所要実費は本サポートの進行状況により返金されない場合があります。

第14条 責任範囲

甲は、本契約に明記された義務を甲の故意または過失に基づき履行しなかった場合、乙に生じた損害を賠償する責任を負担し、それ以外の場合、損害については責任を負いません。

第15条 研修成果の不担保

本サポートは甲が乙に対して乙の条件に合う留学先への入学手続の代行等を提供することを目的としています。従って、語学および学力の向上などの事前研修機関または留学先での研修成果や、条件付合格における条件の成就、留学後の進路の保証、ホームステイ等の滞在先に対しての満足、その他留学による心理的満足を保証するものではありません。

第16条 損害賠償義務

乙が故意または過失により甲に損害を与えた場合、乙および親権者は連帯して直ちに甲に対し損害の賠償をしなければなりません。

第17条 準拠法令等

本契約の解釈および本契約に定めない事項については、日本国内の法令および慣習によるものとします。

第18条 裁判管轄

本契約に関する訴訟については、東京地方裁判所を第一審の専属的合意管轄裁判所とします。

第19条 約定の変更

本契約は、事情により告知なしに変更されることがあります。

第20条 発効期日

本契約の内容は、2021年5月1日以降に申し込まれる契約に適用されます。

--- (以上、契約条項) ---

個人情報の取り扱いについて

株式会社 ICC コンサルタンツは、お客様の個人情報の取り扱いについて、下記の通り適切な取り扱いに努めます。

(1) 個人情報を利用する目的

取得した個人情報の利用目的は、当社が提供するプログラム（以下、「本サポート」という）への参加手続およびそれに関連するご連絡、本サポートの実行およびそれに関連するサポート管理、お申込みされたご契約の履行（ご契約内容は、プログラム契約書を参照ください）、ご本人の同意またはご希望条件を満たす、受入れ先となる企業・学校・団体等への個人情報の提供、当社が提供する留学プログラムやセミナー、フェア等のご案内、当社または本サポートへのご質問、お問合せに対する回答のために利用し、それ以外の目的で利用することはありません。また、本サポートをお申込みされる方が未成年者（満20歳未満の方）の場合は、保護者の同意を頂いた上で、個人情報をご提供ください。ビザ申請手続代行時に、申請費用のお支払のためにクレジットカード決済が必要な場合があります。当社または当社が業務委託する機関が申請代行を行う場合、入国管理機関等が指定するビザ申請フォーム等にて決済処理をクレジットカードで行う場合があります。また、緊急時に発生する決済処理においてもクレジットカード情報をご提供いただく場合があります。なお、当社では最大1カ月間保管した後、適切に廃棄します。但し、ビザ申請状況により保管期間を延長する可能性があります。

(2) 要配慮個人情報の取得、利用および提供について

本サービスの参加手続および渡航手配、本サポートの実行およびそれに関連するサポート管理のため、病歴・アレルギー・既往症等の健康に関する情報、旅券番号、宗教・文化的制約等の機微な個人情報の取得、ならびに当社が業務委託する旅行代理店、受入れ先となる企業・学校・団体等への提供、滞在先、現地サポート者等、外国にある第三者へ提供する可能性があります。

(3) 個人情報の第三者提供について

取得した個人情報は、利用目的の達成に必要な範囲において、外部委託することがあります。また、個人情報は次の通り、第三者提供します。①お申込みされたご契約の履行（ご契約内容は、各プログラムの契約事項を参照ください）のため、郵送、メールまたはインターネット経由で、氏名、住所、連絡先、語学スキル等をご本人の同意またはご希望条件を満たす、留学先またはインターンシップ先となる企業・学校・団体等に提供します。②お申込みされた留学プログラムの実施に必要な渡航および宿泊手配のため、郵送、メールまたはインターネット経由で、氏名、住所、連絡先等を渡航および宿泊手配を行う旅行代理店に第三者提供します。③お申込みされた留学プログラムの実施に必要なビザ取得または緊急時に発生する決済処理のため、電話、郵送またはインターネット経由で、カード番号、カード会社、カード有効期限、セキュリティコード、名義、電話番号等を当該入国管理機関等に第三者提供します。

(4) 取得の任意性について

個人情報のご提出は任意ですが、個人情報を提供していただけない場合は上記の各利用目的に沿った取り扱いが適切に遂行できない場合があります。

(5) 個人情報の開示等の請求について

当社に提供して頂いた個人情報は、利用目的の通知、個人情報の開示、訂正、項目の追加または削除、消去や利用停止、提供停止を求める権利があります。個人情報の開示等の請求を行う場合は、下記までご連絡ください。

【個人情報に関するお問い合わせ先】

株式会社 ICC コンサルタンツ

個人情報保護管理者：IT・コンプライアンス統括室 マネージャー

TEL：03-6434-1315 E-mail：info@iccworld.co.jp

受付時間 平日（祝祭日を除く）10:00～18:30

<以上>

大学留学 ＜留学トータルサクセスサポート申込書＞

NAME (ローマ字)		性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 <input type="checkbox"/> その他
名前 (学生氏名)		国籍	
生年月日	(西暦) 年 月 日 (満: オ)	パスポート有効期限	年 月 日
現住所 (本人住所)	〒 TEL : 携帯 : email:		
保護者 緊急連絡先	住所 (現住所と違う場合のみ記入): 保護者氏名 : 携帯 : email :		
出身校 (最終学歴)	学校名 : 住所 : (〒) 卒業年月 年 月卒業 (または見込)		
英語能力 ※スコアをお持ち の場合は記入	<input type="checkbox"/> TOEFL 年 月取得 <input type="checkbox"/> IELTS 年 月取得 <input type="checkbox"/> 英検 級 年 月取得	希望国 希望都市 ※未定の場合は記入不要	<input type="checkbox"/> オーストラリア <input type="checkbox"/> ニュージーランド 希望都市
希望専攻名	※未定の場合は記入不要		入学希望時期 年 月
希望進学先	※希望がある場合は大学名記入 ※複数の場合は第一希望から順に記入		
大学入学方法 ※いずれかを選んでください。	<input type="checkbox"/> 英語準備コース→ファウンデーション→大学入学 <input type="checkbox"/> ファウンデーション直接入学→大学入学 <input type="checkbox"/> 英語準備コース→ディプロマ→大学2年編入 <input type="checkbox"/> ディプロマ直接入学→大学2年編入 <input type="checkbox"/> 英語準備コース→大学・大学院(直接)入学 <input type="checkbox"/> 大学・大学院(直接)入学		
追加サポート	<input type="checkbox"/> 出願校追加サポート (1校追加あたり 16,500円) を希望します		
入学金について	<input type="checkbox"/> ICC による支払代金を希望 (支払い前に、ICCより入学金に手数料を加えた金額を請求します (振込手数料はご負担ください))		
別に定める、「大学留学 留学トータルサクセスサポート契約書」「個人情報の取り扱いについて」をよく読んだ上、「大学留学 留学トータルサクセスサポート」への申込みをします。			
本人署名 :	印	記入日 :	
法定代理人署名 :	印	記入日 :	
法定代理人署名 :	印	記入日 :	
備考欄 (ICC 使用) 入金日 :	担当オフィス :	担当カウンセラー :	

[振込指定口座]

金融機関名 : 三井住友銀行 (0009) 支店名 : 目黒支店 (694) 種別 : 普通預金

口座番号 : 7395600 名義 : 株式会社 ICC コンサルタンツ [フリガナ カ] アイシーシーコンサルタンツ]