

オーストラリア・ニュージーランド大学留学

現地生活サポート 継続応募要項

① ベーシックサポート ② プレミアムサポート

■ 対象：既に ICC のオーストラリア・ニュージーランド大学留学現地生活サポートに加入している学生

■ 現地サポートの内容と参加費用

次の2種類から現地サポートプランが選べます。

※プレミアムサポートは原則初年度からの加入となり、ベーシックプランからプレミアムプランへの変更は出来ません

① ベーシックサポート	継続費用 195,580 円 (税込) (1年間)
<p>留学生生活全般の相談、留学先に提出する必要がある書類についての書き方のアドバイス、授業料・滞在費支払いにおけるアドバイス、編入や転校、単位の取り方などの進路に関する相談、学習面でのサポート (家庭教師の手配)、成績表の読み方のアドバイス、学生ビザ更新の相談、キャリアサポート (就職についての情報提供、ビジネスセミナー・就活セミナー・企業・団体見学ツアーの案内)、緊急時の相談、保護者向けサポート (授業料の支払方法などのアドバイス、英文書類についての説明、留学生生活全般に関する質問や相談)</p> <p>※相談サービスは原則として電話、メールでの対応となります。</p> <p>※キャリアサポートの一部のサービスにおいては、開催地がブリスベンに限定されます。</p>	

② プレミアムサポート	継続費用 294,580 円 (税込) (1年間)
<p>上記ベーシックサポートに加え、日常生活の相談、滞在先を変更する場合の教育機関やエージェントへの斡旋、トラブルの相談、緊急時の相談と保護)、自己分析サポート、就職活動対策 (3回程度、ES 添削と模擬面接)、OB・OG 紹介、キャリアカウンセラーとの面接。</p> <p>※担当者による面談 (年4回) を実施します。また、電話やメールでの相談もできます。面談内容を日本のご家族に報告します。</p> <p>※キャリアサポートの一部のサービスにおいては、開催地がブリスベンに限定されます。</p>	

■ 継続申込期限：前年度の現地生活サポート満期日の2週間前

■ 申込時に必要な書類等：オーストラリア・ニュージーランド大学留学「現地生活サポート 契約更新申込書」

■ サービス提供期間：前年度の満期日翌日から1年間

オーストラリア・ニュージーランド大学留学 現地生活サポート継続契約事項

株式会社 ICC コンサルタンツ（以下「甲」とします）と現地生活サポート参加者（以下「乙」とします）は、以下の内容により、オーストラリア・ニュージーランド大学留学・現地生活サポート継続契約（以下「本サポート」とします）を締結します。

第1条 本サポートの目的

本サポートは、乙がオーストラリアまたはニュージーランド（以下「留学国」とします）の大学（以下「留学先」とします）へ入学した乙の留学生生活をサポートするサービスを提供することを目的とするものです。

第2条 参加対象者

本サポートは、既に ICC のオーストラリア・ニュージーランド大学留学現地生活サポートに加入している学生を対象とします。

第3条 サポートの内容

甲が乙に提供するサポート内容は次のとおりです。現在プレミアムサポートに加入中の乙は、次の2種類のサポートから1つを選択することができます。現在ベーシックサポートに加入中の乙はベーシックサポートのみ継続することができます。※プレミアムサポートは原則初年度からの加入となり、ベーシックプランからプレミアムプランへの変更は出来ません。

1. 現地ベーシックサポート

1) サポート内容

- A. 留学生活全般にわたる相談サービス
- B. 留学先に提出する必要がある書類の書き方についてのアドバイス
- C. 編入や転校、単位の取り方などについての相談サービス
- D. 乙の依頼に基づいて行う家庭教師手配
- E. 事件、事故、災害等の緊急事態時の相談
- F. 就職についての情報提供や相談サービス、就職ガイダンスの提供
- G. 学生ビザ更新の相談サービス ※ビザ申請代行手続は含まれておりません
- H. 成績表（英文）の読み方についてのアドバイス
- I. 授業料・滞在先費用の請求書に関する読み方、支払方法等の助言

2) 担当者との連絡方法

甲の現地オフィスがサポートを担当します。なお、相談できる時間は土日祝祭日を除く月～金です。緊急時には担当者の携帯電話に連絡することができます。

<現地オフィス>

- ICCメルボルン：10：00～18：00（現地時間）
- ICCブリスベン：9：00～17：30（現地時間）
- ICCオークランド：9：00～17：00（現地時間）

連絡方法は、電話、メールによる相談サービスが基本です。オフィス訪問を希望する場合、乙は予約の上、甲オフィスを訪ねることができます。

2. 現地プレミアムサポート

1) サポート内容

- A. 日常生活全般への相談
- B. 滞在先を変更する場合の教育機関やエージェントへの斡旋取次
- C. トラブルの相談
- D. 健康上の問題等の相談
- E. 事件、事故、災害等の緊急事態発生時の保護
- F. 自己分析サポート・アドバイス
- G. 就職活動対策（ES添削・模擬面接 各3回程度）
- H. OB・OG紹介
- I. キャリアカウンセラーとの面接（月次）
- J. 本契約第3条 1. 現地ベーシックサポートに含まれるサポート内容

2) 担当者との連絡方法

専任の甲アドバイザーと甲現地オフィスがサポートを担当します。専任アドバイザーには、携帯または自宅に連絡することができます。甲の現地オフィスへの連絡は、本契約前項の現地ベーシックサポートの連絡方法と同様とします。

第4条 現地生活サポートの範囲

現地生活サポートは、あくまでも乙が自己の責任において留学を実行し留学国に滞在することを基本としています。甲は、乙が留学国の習慣・風俗・文化等に不慣れなために発生する緊急事態に対し、可能な限りのアドバイスを行うものであり、その問題の最終解決を保証するものではありません。相談内容によってはお受けできない場合もあります。ベーシックプランでは電話及びメールでの相談が基本となります。

第5条 現地生活サポートの有効期間

本サポートの提供期間は、本サポートの前年度の満期日翌日から1年間とします。但し、期間満了前に帰国する場合は、特段の意思表示がない場合には、乙の帰国日を契約の終了日とします。

※最終学年を迎えた学生で期間満了前に卒業し帰国する場合は、帰国日を契約の終了日とします。なお、卒業後、日本へ帰国せず進学等する場合、該当年度末の甲の最終営業日をもって契約終了とします。

第6条 参加費用

乙は、甲が提供する本契約第3条のサービスに対する対価として、別に定める参加費用に関する取り決めに従い、所定の金額を参加費用として甲に対して支払います。

- 1. ベーシックサポート（参加費用）：¥195,580（税込）
- 2. プレミアムサポート（参加費用）：¥294,580（税込）

第7条 参加費用に含まれない費用

次の費用及び本サポートのサービス範囲外の費用は参加費用に含まれません。これらの費用に関しては、乙が別途支払う必要があります。

- 1. 乙が相談サービスを利用する際にかかる通信費
- 2. 乙の緊急時に甲が出払した交通費、通信費、その他実費（現地ベーシックサポートの場合）
- 3. その他、甲が乙の要望に応じて支出した手配費用、実費等

第8条 契約の成立

乙が本サポートを申し込み場合には、甲が指定する「現地生活サポート契約更新申込書」に所定事項を記入し、署名、捺印した上、第六条に定める参加費用を添えて甲に対して申し込むものとします。甲において「現地生活サポート契約更新申込書」及び参加費用を受領した時点で本契約が成立します。また、この時点の本契約の契約成立日と定めます。

第9条 拒否事由

甲は、次に定めるいずれかの事由が認められる時、乙の申込をお断りすることがあります。

- 1. 乙が本サポートの趣旨を十分に理解していないと甲が判断したとき
- 2. 乙が未成年である場合に親などの法定代理人から同意がないとき

3. 乙の希望を受け入れられないと甲が判断したとき
4. 乙の過去の既往症や現在の心身の健康状態から見て留学が不適切であると甲が判断したとき
5. その他甲において乙の受入が困難であると判断したとき

第10条 解約と返金

乙が、本契約成立後、乙の事情により本契約を解約する場合、乙は、甲に対し次の区分に従って解約料を支払います。この場合、甲は乙から既に受領した参加費用から解約料を差し引いた金額を乙に払い戻します。また返金の際には、振込手数料は乙負担とします。基準日は本契約第5条生活サポートの有効期間の始期とします。解約時の返金規定はベーシックサポート、プレミアムサポートいずれも同じです。

- a) 契約開始日から起算して8日目までの解約:解約料は必要ありません。
- b) 契約開始日から起算して9日目以降出発予定日前日までの解約:参加費用の20%
- c) 契約開始日から起算して30日目までの解約:参加費用の50%
- d) 契約開始日から起算して31日目以降60日目までの解約:参加費用の60%
- e) 契約開始日から起算して61日目以降90日目までの解約:参加費用の70%
- f) 契約開始日から起算して91日目以降120日目までの解約:参加費用の80%
- g) 契約開始日から起算して121日目以降150日目までの解約:参加費用の90%
- h) 契約開始日から起算して151日目以降の解約:費用相当額(返金はありません)

第11条 契約内容の変更

甲は、以下の場合、本契約の内容を変更することができます。

1. 不可抗力により甲が義務を履行することが不可能または著しく困難になった場合
2. 乙が留学国の公序良俗に反する行為をはじめ留学国の法令に違反する行為をなし、甲において本サポートの目的、趣旨に照らして乙の本サポートへの参加が不相当であると認めた場合
3. 乙から提携機関を変更する変更の申出があった場合
4. 乙から契約内容の変更の申出があった場合
5. その他やむを得ない事情により契約内容変更の必要が生じた場合

第12条 契約の解除

乙に次に定める事由が生じた場合、甲は本契約の一部または全部を解除することができます。

1. 乙の事情により、乙が本サポートの参加を取り止めた場合
2. 乙が所在不明または1か月以上にわたり連絡不能となった場合
3. 乙が留学先の教育機関を退学または放校になり、留学を取り止めた場合
4. 乙が留学国の公序良俗に反する行為をはじめ留学国の法令に違反する行為をなし、甲において本サポートの目的・趣旨に照らして乙の本サポートへの参加が不相当であると認めた場合
5. 乙が日本国の公序良俗に反する行為をはじめ日本国の法令に違反する行為をなし、甲において本サービスの目的・趣旨に照らして乙のプログラム参加が不相当であると認めた場合
6. 乙が甲に対し、所定の期日までに参加費用全額の支払いを完了しなかった場合
7. 乙がパスポートもしくは学生ビザを更新できなかった場合または留学国に入学する際、入学を拒否された場合
8. 乙が正当な理由なく、甲が行う指示に従わず、甲が本サポートのサービスを提供するのに困難な事情がある場合
9. 乙が留学先の学則に従わず放校や退学処分となった場合
10. 乙が本契約に違反した場合
 - 1.1. 乙が甲と他の参加者との契約関係に干渉または介入して紛争を生じさせた場合
 - 1.2. 本契約成立後に第9条の拒否事由があることが判明した場合
 - 1.3. その他甲において、本サポートの目的・趣旨に照らして乙の本サポート参加が不相当であると認めた場合

第13条 費用の不返還

前2条(第11条、第12条)に基づき本契約の内容が変更され、または本契

約の一部もしくは全部が解除された場合には参加費用など既に甲に支払済みの費用についてはプログラムの進行状況に応じ返金されない場合があります。また、乙が支払った金額を上回る損害が甲に生じた場合は、甲は乙に対し不足額につき請求することができます。

第14条 免責事項

甲は、次に例示するような事由により乙に不利益または損害が発生した場合、乙に対し損害賠償その他の責任を負いません。

1. 運輸機関の遅延、フライトのキャンセル、ストライキ、ハイジャック、事故、陸海空における不慮の災難、その他不可抗力または第三者の責による交通機関に関する乙の不利益、損害
2. 天変地異、政変、テロ、動乱、戦争、ストライキ等の不可抗力によって発生した乙の不利益、損害
3. 留学国が学生ビザ発給基準、滞在許可条件等を変更することによって発生した乙の不利益、損害
4. 留学先及び滞在先における盗難・事故・係争・不利益など乙が留学国滞在中または渡航中に受けた不利益、損害
5. 乙の留学国渡航中、滞在中及び旅行中に発生した怪我、病気等に基づく不利益、損害
6. 乙による麻薬、覚醒剤、その他の薬物の使用、所持もしくは飲酒、喫煙またはこれらに関連して起こった全ての不利益、損害と責任
7. 為替、物価の変動等による学費や滞在費等の改定による乙の経済的損失
8. 留学先から乙が停学/放校/退学等の処分を受けた場合の不利益、損害(学費・滞在費の損失を含む)
9. 留学先から乙が停学/放校/退学等の処分を受けた場合の学費、滞在費等の残金返金等の責任
10. 乙の意思により留学を中止した場合の学費、滞在費の残金返金等の責任
 - 1.1. 乙の学力・英語力不足に起因する留学先への入学不許可または入学後の留年等についての責任
 - 1.2. 乙の学業成績や資格試験の結果の不良についての責任
 - 1.3. 乙が、海外旅行傷害保険(留学生保険)に加入していなかった場合の研修中における事故、病気時の補償
 - 1.4. 留学中における乙の異性との交友に関わる責任
 - 1.5. 乙に起因する理由で入国を拒否された場合、または留学国の入国管理局等の当該機関による学生査証(ビザ)の発給が遅延・拒否されたことによって、留学国への入国が遅延または不可能になった場合の責任
 - 1.6. 留学国の法令・風俗・道徳及び留学国の規則等についての乙の無知または認識不足により乙が受けた損害等についての賠償責任
 - 1.7. 留学中の通学、スポーツ、自動車の運転に基づく不利益、損害

以上の免責事項に該当する場合、支払われた費用、所要実費はプログラム進行状況に応じて返金されない場合があります。

第15条 責任範囲

甲は、本契約に明記された義務を甲の故意または過失に基づき履行せず、直接乙に損害を与えた場合にのみこれを賠償する責任を負担します。したがって、本契約「第14条 免責事項」等に該当する乙の損害については賠償の責を負いません。

第16条 研修成果の不担保

本サポートは、甲が乙の留学生生活をより円滑に送るためにサポートの機会を提供することを目的としています。従って、語学及び学力の向上などの学業での成果や、進級、卒業の保証、卒業後の進学や就職の保証、その他留学による心理的満足を保証するものではありません。

第17条 損害賠償義務

乙が故意または過失により甲または第三者に対し損害を与えた場合は、乙は直ちに損害の賠償をしなければなりません。

第18条 準拠法令等

本契約の解釈及び本契約に定めない事項については、日本国内の法令及び慣習によるものとします。

第19条 裁判管轄

本契約及び本サポートに関して生じた紛争の裁判管轄は、東京地方裁判所を第一審の専属管轄裁判所とします。

第20条 約定の変更

本契約は、事情により告知なしに変更されることがあります。

第21条 発行期日

本契約は、2021年4月1日以降に申し込まれる契約に適用されます。

--- (以上、契約条項) ---

※次項「個人情報の取扱いについて」もご確認ください。

個人情報の取扱いについて

株式会社 ICC コンサルタンツは、お客様の個人情報の取り扱いについて、下記の通り適切な取り扱いに努めます。

(1) 個人情報を利用する目的

取得した個人情報の利用目的は、当社が提供するプログラム（以下、「本サービス」という）への参加手続及びそれに関連するご連絡、本サービスの実行及びそれに関連するサポート管理、お申込みされたご契約の履行（ご契約内容は、プログラム契約書を参照ください）、ご本人の同意またはご希望条件を満たす、受入れ先となる企業・学校・団体等への個人情報の提供、当社が提供する留学プログラムやセミナー、フェア等のご案内、当社または本サービスへのご質問、お問合せに対する回答のために利用し、それ以外の目的で利用することはありません。また、本サービスをお申込みされる方が未成年者（満 20 歳未満の方）の場合は、保護者の同意を頂いた上で、個人情報をご提供ください。ビザ申請手続代行時に、申請費用のお支払のためにクレジットカード決済が必要な場合があります。当社または当社が業務委託する機関が申請代行を行う場合、入国管理機関等が指定するビザ申請フォーム等にて決済処理をクレジットカードで行う場合があります。また、緊急時に発生する決済処理においてもクレジットカード情報をご提供いただく場合があります。なお、当社では最大 1 か月間保管した後、適切に廃棄します。但し、ビザ申請状況により保管期間を延長する可能性があります。

(2) 要配慮個人情報の取得、利用及び提供について

本サービスの参加手続及び渡航手配、本サービスの実行及びそれに関連するサポート管理のため、病歴・アレルギー・既往症等の健康に関する情報、旅券番号、宗教・文化的制約等の機微な個人情報の取得、ならびに当社が業務委託する旅行代理店、受入れ先となる企業・学校・団体等への提供、滞在先、現地サポート者等、外国にある第三者へ提供する可能性があります。

(3) 個人情報の第三者提供について

取得した個人情報は、利用目的の達成に必要な範囲において、外部委託することがあります。また、個人情報は次の通り、第三者提供します。①お申込みされたご契約の履行（ご契約内容は、各プログラムの契約事項を参照ください）のため、郵送、メールまたはインターネット経由で、氏名、住所、連絡先、語学スキル等をご本人の同意またはご希望条件を満たす、留学先またはインターンシップ先となる企業・学校・団体等に提供します。②お申込みされた留学プログラムの実施に必要な渡航及び宿泊手配のため、郵送、メールまたはインターネット経由で、氏名、住所、連絡先等を渡航及び宿泊手配を行う旅行代理店に第三者提供します。③お申込みされた留学プログラムの実施に必要なビザ取得または緊急時に発生する決済処理のため、電話、郵送またはインターネット経由で、カード番号、カード会社、カード有効期限、セキュリティコード、名義、電話番号等を当該入国管理機関等に第三者提供します。

(4) 取得の任意性について

個人情報のご提出は任意ですが、個人情報を提供していただけない場合は上記の各利用目的に沿った取り扱いが適切に遂行できない場合があります。

(5) 個人情報の開示等の請求について

当社に提供して頂いた個人情報は、利用目的の通知、個人情報の開示、訂正、項目の追加または削除、消去や利用停止、提供停止を求める権利があります。個人情報の開示等の請求を行う場合は、下記までご連絡ください。

【個人情報に関するお問い合わせ先】

株式会社 ICC コンサルタンツ
個人情報保護管理者：IT・コンプライアンス統括室 マネージャー
TEL：03-6434-1315 E-mail：info@iccworld.co.jp
受付時間 平日（祝祭日を除く）10:00～18:30

<以上>